

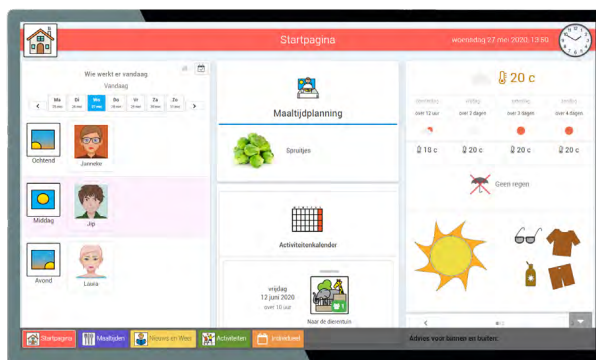
Digitale informatie op maat voor mensen met een beperking

Met het digitale informatiebord

Diensten, een weekmenu of voetbalpoule. Allemaal informatie die je kunt zetten op een digitaal informatiebord. Maar wat zijn precies de voordelen van zo'n digitaal informatiebord? Waar moet je allemaal aan denken? En wat vraagt het van de organisatie? Dat vind je allemaal in deze factsheet. Lees onze ervaringen van locatie Polenstraat en leer mee.

Waarom is het belangrijk?

We maken allemaal gebruik van informatie. Informatie die we makkelijk kunnen krijgen via het internet. Op onze telefoon of de computer. Ook mensen met een beperking hebben die behoefte. Het digitale informatiebord van MijnEigenPlan voorziet hierin. Het zorgt ervoor dat mensen met een beperking meer zelf kunnen. Hierdoor hebben zij een fijner leven.



Het informatiebord levert op de Polenstraat ruim een uur extra tijd per week per medewerker op.



‘Door de plaatjes op het bord onthoud ik de informatie beter.’

- Cliënt -

Voordelen voor cliënten:



Clënten kunnen zelf informatie opzoeken, bijvoorbeeld “wie werkt er vanavond?” of “wat eten we vandaag?”.



Clënten kunnen zich zelf aan- en afmelden voor activiteiten. Ze hoeven dat niet meer te vragen aan een medewerker.



Clënten zoeken elkaar op bij het bord: het geeft verbinding.

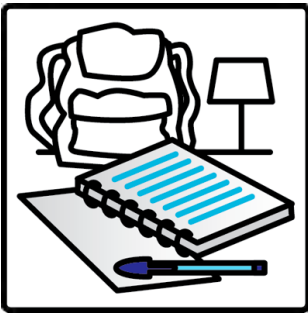


De plaatjes en foto's zijn goed voor de sfeer.



Het bord geeft duidelijkheid en overzicht.

Voordelen voor medewerkers:



Tijdsbesparing omdat de cliënten nu zelf de antwoorden kunnen vinden op het bord.



Daardoor meer tijd voor andere activiteiten. Bijvoorbeeld voor een praatje met een cliënt of collega. Hoe gaat het met jou? Of om samen met een cliënt even lekker naar buiten te gaan of een groepsactiviteit te doen.



Minder administratie: medewerkers hoeven geen lijst meer bij te houden. Bijvoorbeeld over wie er 's avonds allemaal mee-eet. Dit kan nu digitaal.



Verlichting van de werkdruk.



Minder ad-hoc onderbrekingen (vragen). Daardoor meer aaneengesloten kwaliteitstijd met de cliënt.



Eenvoudig delen van informatie voor de hele groep.

'Ik vind het handig dat het bord overzicht biedt. Het scheelt veel papierwerk en het kunnen kwijtraken ervan.'

- Medewerker -

Voordelen voor naasten:



Naasten kunnen toegang krijgen tot de persoonlijke planning van de cliënt. Hierdoor zijn er makkelijker aanknopingspunten te vinden voor een gesprekje.



De locatie kan de nieuwspagina's delen met naasten, indien gewenst.



Geleerde lessen & tips voor andere locaties

- Werk samen met cliënten om het bord in te richten. Luister naar hen. Beslis samen wat jullie belangrijk vinden om terug te laten komen op het bord.
- Neem de tijd en leg duidelijk uit aan cliënten en medewerkers hoe het scherm werkt.
- Gebruik grote letters voor mensen die niet goed kunnen zien.
- Gebruik picto's of schakel spraak in voor mensen die moeilijk kunnen lezen.
- Gebruik picto's of plaatjes voor mensen die niet kunnen horen (naast het gebruik van spraak).
- Denk goed na over wat je afbeeldt op het bord.
- Houd het simpel. Het gaat om de informatie. Daarna pas om de extra's zoals thema's en kleuren.
- Houd rekening met mensen in een rolstoel bij het plaatsen van het bord.
- Sluit aan bij wat er leeft. Maak bijvoorbeeld een voetbalpoule voor het EK. Of een mooie herinneringspagina (in memoriam) na het overlijden van een cliënt.



‘Cliënten gaven bijvoorbeeld aan: “Op het bord stond de filmavond afgebeeld met een bak popcorn. Maar er was helemaal geen popcorn bij de film.” Gelukkig kunnen de picto’s op het bord makkelijk worden aangepast.’

- Medewerker -

Ook belangrijk...

- Enthousiaste medewerkers die de verantwoordelijkheid nemen om met het bord aan de slag te gaan.
- Managers/bestuurders die genoeg geld beschikbaar willen stellen.
- Evalueer regelmatig het gebruik van het bord met zowel cliënten als medewerkers.
- Neem de kosten van de afschrijving van het bord mee in het kostenoverzicht.
- Reserveer na aanschaf wat tijd van enkele medewerkers om het gebruik van het bord in goede banen te leiden.
- Informeer nieuwe cliënten en medewerkers actief bij binnenkomst.

Hoeveel geld kost het je als organisatie?



Kosten		Opbrengsten	
Aanschaf	€ 3.502,00		
Jaarlijkse afschrijving	€ 700,00		
Abonnement per jaar	€ 725,00		

Opstartkosten:

Instructie en installatie	Zit in aanschaf		
Tijdsinvestering medewerkers	€ 1.500,00	Tijdsbesparing medewerkers*	€ 5.200,00
Investering 1ste jaar	€ 2.925,00	Resultaat 1ste jaar	€ 2.275,00
Investering jaar 2 t/m 5	€ 1.425,00	Resultaat jaar 2 t/m 5	€ 3.775,00

* Tijdsbesparing is per jaar, op basis van 30 min per week met een team van 8 medewerkers en een gemiddeld uurloon.

Wil je meer weten over dit project?

Ga naar [de opbrengsten van het gebruikersonderzoek](#).

En lees meer over MijnEigenPlan op www.mijneigenplan.nl.



Inspiratie voor vernieuwende persoonsgerichte zorg